****



Ежемесячная денежная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка

**Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка с 01.01.2021 г. составляет 10661 руб. 00 коп - для получателей которым была назначена выплата в 2020г.; 11694 - для получателей, обратившихся в 2021г.**

Право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка имеют граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает 2-кратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в субъекте Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 статьи 4 Федерального закона от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ "О прожиточном минимуме в Российской Федерации" за второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты. **24 064руб. на одного человека**

В соответствии с изменениями, внесенными в Федеральный закон № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»:

1) начиная с 24.04.2020 г. учитываются доходы семьи за 12 календарных месяцев, отсчет которых начинается за шесть месяцев до даты подачи заявления о назначении выплаты. То есть, при подаче заявления в январе 2021 года, доход семьи учитывается за период с 01.07.2019 по 30.06.2020 г.;

2) начиная с 24.04.2020 г. в составе семьи учитываются родитель, опекун, супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

**В соответствии с Федеральным законом №418 от 28.12.2017 года Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка осуществляется женщине, родившей (усыновившей) первого ребенка**, или отцу (усыновителю) либо опекуну ребенка в случае смерти женщины, отца (усыновителя), объявления их умершими, лишения их родительских прав или в случае отмены усыновления ребенка. В случае если мать лично не имеет возможности обратиться за оформлением пособия, доверитель должен иметь доверенность от заявителя.

1. Гражданин имеет право подать заявление о назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка в любое время в течение трех лет со дня рождения ребенка.
2. Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка осуществляется со дня рождения ребенка, если обращение за ее назначением последовало не позднее шести месяцев со дня рождения ребенка. В остальных случаях ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка осуществляется со дня обращения за ее назначением.

Ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка назначается до достижения ребенком одного года, затем двух лет, и затем трех лет. По истечении каждого из указанных сроков гражданин подает новое заявление и представляет полный пакет документов необходимых для ее назначения. В случае установления отцовства, расторжения брака, предоставляется доход отца за 12 месяцев до месяца обращения и он включается в состав семьи при исчислении среднедушевого дохода семьи. В случае, если мать ребенка состоит в браке не с отцом ребенка, в составе семьи учитываются мать, ребенок, отчим ребенка, отец ребенка и учитываются доходы всех указанных выше членов семьи . **При заполнении заявления заявитель дополнительно в скобках должен указать фамилию, которая была при рождении**

**Основной список документов:**

1. Копия свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка

2. Справка о составе семьи (действует 1 месяц)

3. Справка о доходах за 12 календарных месяцев, без вычета налогов, отсчет которых начинается за шесть месяцев до даты подачи заявления о назначении выплаты. (зар.плата, декретный отпуск по б/л, ранние сроки беременности, единовременное пособие при рождении, пособия(все, кроме ЕДВ), ежемесячная денежная выплата многодетным по ЖКХ, пенсия, стипендия, денежное довольствие, денежная компенсация взамен продовольственного пайка, ,доходы от предпринимательской деятельности и др. доходы)

4. Неработающим родителям предоставить копии трудовых книжек ( титульный лист и последние листы с записью об увольнении)

 5. При отсутствии трудовых книжек необходимо написать объяснительную по установленному образцу, дополнительно предоставить св-во ИНН.

6. В случае, если родители являются индивидуальными предпринимателями необходимо предоставить декларацию за 12 месяцев до месяца обращения, в период между сроками сдачи декларации ИП обязан представлять книгу учета доходов и расходов (она должна быть пронумерована, прошнурована, заверена подписью и печатью ИП

7.Ксерокопии паспортов родителей ( титульный лист, лист с пропиской, лист о семейном положении, лист со сведениями о детях)

8. В случае, если в предоставляемых документах разные фамилии, необходимы копии: свидетельства о браке, о расторжении брака, об установлении отцовства

9. Ксерокопия титульного листа сберегательной книжки, либо номер счета карточки заведенных в филиалах сбербанка Р.Ф. на имя заявителя(карта «МИР»)

10.Копии СНИЛСов всех членов семьи

**При себе иметь подлинники документов.**

**Приёмные дни: понедельник, вторник, среда. С 9-00ч. до17-00ч. Перерыв с 13-00ч. до14-00ч.**

**Тел: (8351-44)90-167, отдел детских пособий**

**www.sosnovka.eps74.ru**

**Также документы можно подать через отделы МФЦ Сосновского района**